

Textformatierung

Name:	
Klasse:	Datum:

Aufgabe

Tippe die Sätze ab und gestalte sie so, wie sie es dir sagen! Beachte die Hinweise am Rand und auf Seite 2!

Ich will ganz bunt werden, und zwar jedes Wort.

Kannst du mich groß machen?

Hilfe, ich bin so gerade, ich möchte schräg werden.

Mein Name ist Bond, James Bond, ich bin sehr wichtig und möchte deshalb fett werden.

Damit ich nicht nach unten falle, musst du mich bitte unterstreichen.

Rechts, nach Rechts, schnell.

Ich fühle mich richtig gut in der Mitte.

Eins klein, eins groß, eins klein, eins groß, das letzte

GROSS.

Alle Sonnenblumen blühen gelb, auch ich möchte gelb sein.

Meine Lieblingsschrift ist Arial, genau in 20 Punkt.

Kannst du mich hervorheben?

Ich bin so breit, bitte sperre mich.

Ich mache mich ganz schmal, du breiter Wicht, dafür rot.

Ich bin ein Schatten meiner selbst. schattiert eben.

NUR GROSSBUCHSTABEN, ALLE

Kannst du den ^{Kleinen} bitte hochstellen?

~~Wer hat mich durchgestrichen?~~

Und zum Abschluss gibt's ein Feuerwerk, ich blinke.
(diesen Text mit einem Texteffekt versehen – Menü Format/Zeichen/Texteffekte)

Statt den Text abzutippen, kannst du auch die Vorlage nutzen, die du [hier](http://www.scoogle.de/start.php?id=14211) findest! (www.scoogle.de/start.php?id=14211)

Die Leertaste ist nicht zum Textverschieben da!!!

Das sind keine Lücken zwischen den Buchstaben, sondern Sperrschrift!



Textformatierung

Name:	
Klasse:	Datum:

Tipps: So formatiert man Text!

Zunächst musst du den Text, den du formatieren möchtest, markieren.

Dann drückst du entweder auf die rechte Maustaste und wählst „Zeichen...“ oder du wählst im Menü „Format“ die Option „Zeichen...“.

Es öffnet sich ein Fenster, in dem du alle nötigen Einstellungen vornehmen kannst.

Dieser Weg ist etwas umständlich.

Einfacher geht es mit der Symbolleiste „Format“ oder direkt über die Tastatur:

Formatierung	Symbol	Tastenkombination
Fett	F	[Strg] + [⇧] + [F]
<i>Kursiv</i>	<i>K</i>	[Strg] + [⇧] + [K]
<u>Unterstreichen</u>	<u>U</u>	[Strg] + [⇧] + [U]
<u><u>Doppelt unterstreichen</u></u>	<u><u>D</u></u>	[Strg] + [⇧] + [D]
Durchstreichen	ABC	---
Doppelt durchstreichen	ABC	---
hochstellen	x ²	[Strg] + [+]
tiefstellen	x ₂	[Strg] + [#]
Andere Schriftfarbe	A	---
Hevorheben	L	---
Alle Formatierungen aufheben	---	[Strg] + [Leertaste]

Für manche Effekte gibt es keine Tastenkombination und/oder kein Symbol auf der Format-Symbolleiste.

Du kannst die Symbolleiste aber auch verändern. Wenn du wissen möchtest, wie das geht, schau mal in der Hilfe unter „Schaltfläche ändern“.

Solltest du kein passendes Symbol für die gewünschte Formatierung finden, schau mal im Menü „Format“!

Abgabe

Die fertig formatierte Datei als Word-Dokument (.docx) und als PDF-Datei (.pdf)

